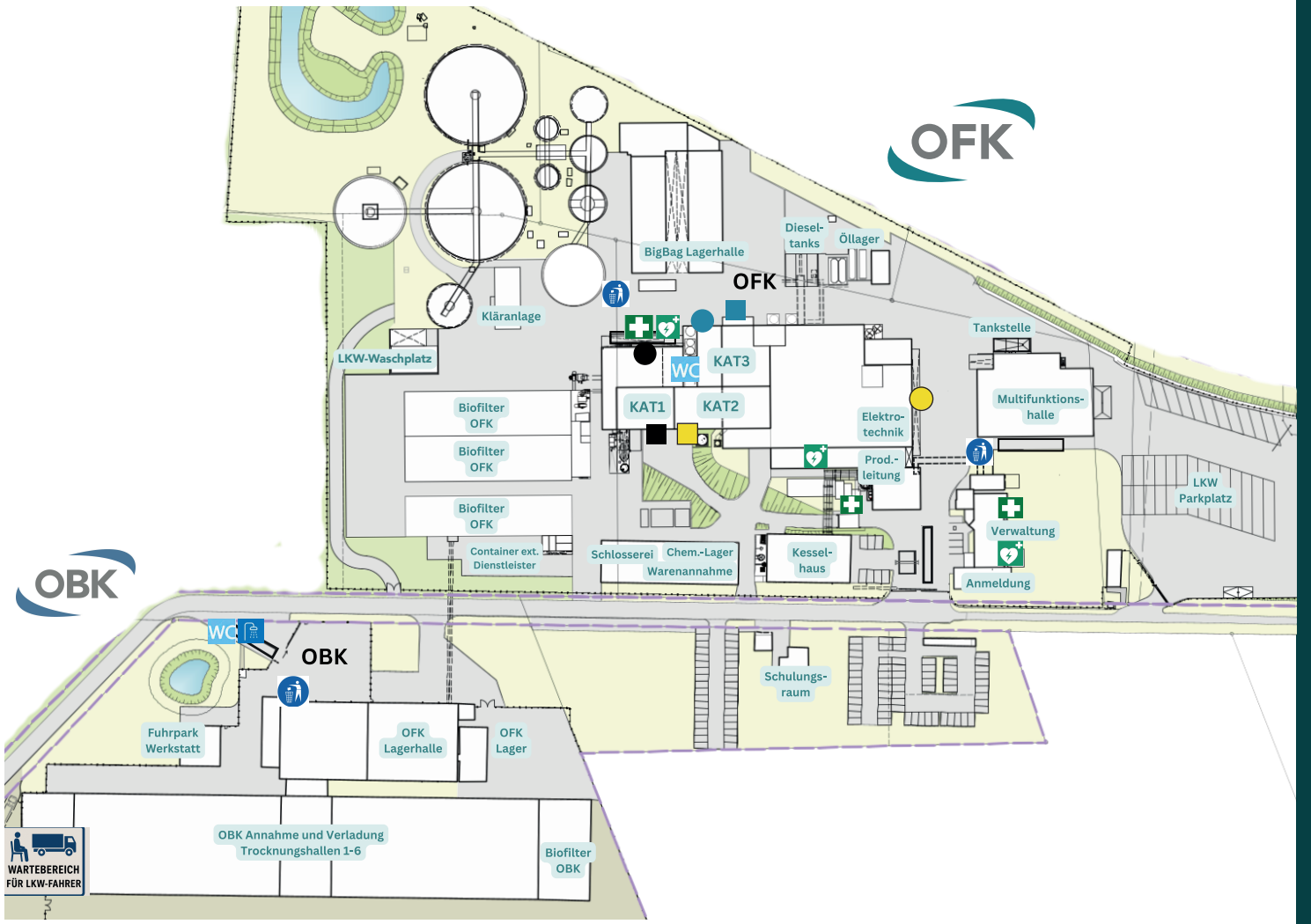
Lageplan:



- Erste Hilfe
- Defibrillator
- Toilette
- Dusche
- Abfallsammelplatz

Verladung und Anlieferung:

KAT 1 Verladung	KAT 1 Anlieferung
KAT 2 Verladung	KAT 2 Anlieferung
KAT 3 Verladung	KAT 3 Anlieferung

OFK

LEITFADEN

- HANDWERKER
- MONTEURE
- GÄSTE
- SPEDITEURE

Scan for more languages
English, Polish, Russian & Romanian

Verhaltensrichtlinien



Zutritt & Aufenthalt

- Das Betreten des Betriebsgeländes ist ausschließlich nach vorheriger Anmeldung gestattet.
- Der Aufenthalt und die Bewegung auf dem Gelände sind nur in den freigegebenen Bereichen erlaubt.
- Besucherparkplätze sind zu nutzen; Einfahrten und Verkehrswege sind jederzeit freizuhalten.
- Der Zutritt für Fremdfirmen und Besucher ist nur nach vorheriger Registrierung im Fremdfirmenmanagement (SAM) zulässig.



Verkehr & Sicherheit

- Auf dem gesamten Betriebsgelände gilt eine Höchstgeschwindigkeit von 20 km/h.
- Flurförderzeuge (Stapler) und innerbetrieblicher Verkehr haben stets Vorrang.
- Firmen- und Besucherfahrzeuge müssen den geltenden gesetzlichen Vorschriften (z.B. StVO, technische Verkehrssicherheit) entsprechen.









Verbote

- Auf dem gesamten Betriebsgelände gilt Rauchverbot. Ausgenommen sind ausgewiesene Raucherbereiche.
- Foto-, Film- und Tonaufnahmen sind ohne vorherige Genehmigung strikt untersagt.
- Essen und Trinken ist ausschließlich in den dafür vorgesehenen Aufenthaltsräumen erlaubt.
- Direkter Kontakt mit Produkten oder Verpackungen ist nicht gestattet.
- Das Tragen von Schmuck, In-Ear-Kopfhörern sowie losen Gegenständen ist im Produktions- und Lagerbereich verboten.

Verhalten im Betrieb

- Im Produktionsbereich ist das Tragen der vorgeschriebenen Schutzkleidung verpflichtend.
- Anweisungen von Mitarbeitenden des Unternehmens sind jederzeit zu befolgen.
- Jede Person ist verpflichtet, Gefährdungen zu vermeiden, die die eigene Sicherheit oder die Sicherheit anderer beeinträchtigen könnten.

Verhaltensrichtlinien



Notfälle & Meldungen

- Unfälle, Verletzungen, Brände sowie Sachschäden sind unverzüglich zu melden. (SAM Vorfallsmanagement)
- Der Austritt von Stoffen (z.B. Öl, Chemikalien oder andere Gefahrstoffe) ist sofort anzuzeigen.
- Bei Brand oder Alarm ist das Gebäude umgehend zu verlassen und der vorgesehene Sammelplatz aufzusuchen.



Arbeiten & Equipment

- Baustellen sowie Arbeiten auf dem Betriebsgelände dürfen nur nach vorheriger Abstimmung mit der Geschäftsleitung oder Projektleitung durchgeführt werden.
- Arbeitsabläufe des Unternehmens dürfen durch die Tätigkeiten nicht behindert oder beeinträchtigt werden.
- Eingesetztes Equipment und Arbeitsmittel müssen den geltenden gesetzlichen und technischen Vorschriften entsprechen (z.B. CE-Kennzeichnung).
- Geräte und Materialien sind sicher und ordnungsgemäß zu lagern, insbesondere unter Berücksichtigung des Diebstahl- und Manipulationsschutzes.



Ordnung

- Abfälle sind ausschließlich in den dafür vorgesehenen Behältern zu entsorgen.
- Nicht benötigte Materialien sind unverzüglich zu entfernen.
- Arbeitsplätze sind sauber, ordentlich und aufgeräumt zu hinterlassen.







Im Brandfall sind folgende Verhaltensweisen zu beachten:

- Sofort Alarm auslösen und Brand melden.
- Ruhig und zügig über gekennzeichnete Fluchtwege das Gebäude verlassen.
- Unverzüglich zum Sammelplatz begeben und dort bleiben.
- Die Rückkehr ins Gebäude ist untersagt.
- Anweisungen der Mitarbeitenden und Einsatzkräfte sind zu befolgen. Löschversuche nur bei kleinen Bränden und ohne Eigengefährdung durchführen.

Wichtige Hygienerichtlinien



Persönliche Hygiene

- Auf persönliche Sauberkeit und ein gepflegtes Erscheinungsbild ist jederzeit zu achten.
- Die Hände sind gründlich zu waschen:
  o vor Arbeitsbeginn
  o nach jedem Toilettengang
  o nach jeder Arbeitsunterbrechung
  Hierfür sind die bereitgestellten Waschbecken und Hygieneeinrichtungen zu nutzen. Starke Verschmutzungen sind unverzüglich zu entfernen.





Gesundheit & Verantwortung

- Den Anweisungen der Mitarbeitenden ist jederzeit Folge zu leisten, insbesondere bei hygienerelevanten Themen.
- Es ist darauf zu achten, keine Risiken für die eigene Gesundheit oder die betriebliche Gesundheit zu verursachen.
- Bereichsbezogene Arbeitsanweisungen sowie Formblätter sind verbindlich einzuhalten und zu beachten.

QR-Code Fremdfirmenmanagement (SAM)

Fremdfirmenmanagement (SAM)
Über diesen QR-Code gelangen externe Firmen und Besucher direkt in unser digitales System für das Fremdfirmenmanagement (SAM).
Dort erfolgen Anmeldung, Sicherheitsunterweisung sowie alle erforderlichen Freigaben vor Arbeitsbeginn.



Wichtig: Der Zugriff ist vor Betreten des Betriebsgeländes bzw. vor Tätigkeitsbeginn verpflichtend.

Wichtige Telefonnummern:

Zentrale: 04497 / 9266 0
Notfallnummer Vertrieb: 04497 / 9266 150
E-Mail: info@ofk-kampe.de

Version: 001
Stand: 07/2026